

Appalto per l’affidamento del servizio di soccorso sanitario con elicotteri per la Regione Calabria

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSA

La disciplina normativa di riferimento per l’espletamento della procedura di gara relativa all’ “Affidamento del servizio di soccorso sanitario con elicotteri per la Regione Calabria” è quella dettata dal decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dagli atti di gara.

Il Bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale CE e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché per estratto sui seguenti quotidiani:

- Il Sole 24 Ore;
- Corriere della Sera;
- Gazzetta del Sud;
- Calabria Ora.

Trattasi di appalto di servizi, aggiudicato attraverso la *procedura aperta* di cui agli articoli 3 e 55 del decreto legislativo n. 163/2006.

La durata dell’appalto è fissata in sei anni a decorrere dalla data di attivazione del servizio, indicata sul contratto, con facoltà dell’Amministrazione di estendere il rapporto per un periodo di tempo necessario per l’espletamento di una nuova gara di appalto”

Il criterio di aggiudicazione è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 83 del decreto legislativo n. 163/2006.

Nel prosieguo del Disciplinare la *Regione Calabria-Dipartimento Tutela della Salute* verrà indicata, per brevità, con la sigla SA (Stazione Appaltante), con quella DC (Ditta Concorrente) il *soggetto partecipante* alla procedura di evidenza pubblica e con quella DA (Ditta Aggiudicataria) il *soggetto aggiudicatario* dell’appalto.

ART. 1 - OGGETTO

La gara ha per oggetto l'appalto del servizio di soccorso sanitario con elicotteri per la Regione Calabria.

Le condizioni, i requisiti, le specifiche tecniche, le modalità e i termini ai quali dovrà rispondere la prestazione di detti servizi sono stabiliti:

- nel Bando di gara;
- nel presente Disciplinare di gara e relativi allegati;
- nel Capitolato d'oneri;
- nell'Allegato Tecnico.

L'importo complessivo dell'appalto è di Euro 58.500.000,00 (cinquantottomilionicinquecentomila/00), al netto dell' I.V.A., laddove dovuta ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 nella misura indicata dalla risoluzione del Ministero delle Finanze n. 114 del 14.07.2000 intitolata “ trattamento riservato al servizio di elisoccorso”..

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Ai sensi dell'art. 34 del decreto legislativo n. 163/2006, sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti di seguito richiesti, i seguenti soggetti giuridici:

- a) Imprese singole;
- b) Raggruppamenti Temporanei d'Imprese (RTI);
- c) Consorzi d'Imprese;
- d) Concorrenti che dimostrino il possesso di idonea qualificazione ricorrendo all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 163/2006, con le limitazioni previste al successivo art. 4 del presente Disciplinare di gara.

E' fatto divieto ai concorrenti, pena l'esclusione, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di parteciparvi anche in forma individuale qualora abbiano preso parte alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

Ogni legale rappresentante o procuratore speciale di ciascuna Impresa concorrente, sia singola, sia in RTI o consorzio, dovrà compilare e sottoscrivere l'offerta e le relative dichiarazioni. Il consorzio è tenuto ad indicare per quali consorziati concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in altra forma alla gara.

ART. 3 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E DI CONSORZI, NONCHE' DI IMPRESE CONTROLLATE

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l’osservanza della disciplina di cui al Capo II del decreto legislativo n. 163/2006, di Consorzi di Imprese, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell’UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento. La prestazione principale, ai sensi dell’art. 37, comma 2, del decreto legislativo n. 163/2006, per quanto detto sopra è da considerarsi quella relativa al servizio di soccorso e trasporto sanitario.

Fermi restando i divieti di cui al suddetto art. 37, conformemente alla segnalazione dell’Autorità garante della concorrenza e del mercato AS251 del 30 gennaio 2003 (Bollettino n.5/2003) e in ragione della *ratio* riconosciuta all’istituto del R.T.I. da individuarsi nell’ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, allo scopo di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le Imprese, non è ammessa la partecipazione in RTI di Imprese che, *singolarmente*, siano in grado di soddisfare i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l’esclusione dalla gara del RTI così composto.

Non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in R.T.I. o Consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell’art. 2359 codice civile, con altre Imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o Consorzi, pena l’esclusione dalla gara sia delle Imprese collegate sia delle Imprese controllanti che delle Imprese controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino.

Le Imprese che intendano presentare domanda di partecipazione ovvero offerta per la presente gara in R.T.I. o con l’impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- il plico e la documentazione amministrativa contenuta nella busta “A” - ferma restando l’osservanza delle modalità di cui ai successivi punti 5) e 6) del presente Disciplinare - dovranno recare la firma del legale rappresentante o del procuratore speciale, all’uopo designato, *della sola impresa mandataria* in caso di R.T.I. già costituito o da costituirsi, o *del legale rappresentante o del procuratore speciale del Consorzio*;
- la domanda di partecipazione dovrà essere presentata *da tutte le Imprese* raggruppate o raggruppande ovvero, in caso di Consorzio, dal Consorzio e dalle imprese consorziate che parteciperanno allo svolgimento del servizio;
- le referenze bancarie dovranno essere presentate *da tutte le Imprese* raggruppate o raggruppande ovvero, in caso di Consorzio, dal Consorzio e dalle imprese consorziate che parteciperanno allo svolgimento del servizio;
- la copia in carta semplice dei Bilanci da presentare all’interno della busta “A” - documentazione amministrativa per l’ammissione alla gara, dovrà essere presentata *da tutte le Imprese* raggruppate o raggruppande ovvero, in caso di Consorzio, dal Consorzio e dalle imprese consorziate che parteciperanno allo svolgimento del servizio;

- la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dalla Impresa mandataria o designata tale in caso di R.T.I. e dal Consorzio in caso di Consorzio;
- il requisito minimo di fatturato globale al fine della dimostrazione della idonea capacità economico-finanziaria ai sensi dell’art. 41 del decreto legislativo n. 163/2006 dovrà essere posseduto dal RTI – costituito o costituendo- o Consorzio cumulativamente per l’intero 100%, fatti salvi i requisiti minimi richiesti in capo alla mandataria.

L’Offerta tecnica (Relazione tecnica) e l’Offerta economica, contenute, rispettivamente, nelle buste “B” e “C”, dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante, o da persona dotata di comprovati poteri di firma, dell’Impresa capofila nonché di tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

In caso di aggiudicazione della gara ad un R.T.I., il pagamento del corrispettivo dei servizi verrà effettuato a favore dell’Impresa mandataria, previa spedizione all’Amministrazione delle fatture emesse anche dalle Imprese mandanti, conformemente alle modalità previste dalla normativa vigente in materia.

ART. 4 - CONDIZIONI MINIME DI PARTECIPAZIONE

I soggetti di cui al precedente art. 2 devono essere in possesso delle licenze ministeriali di lavoro aereo e trasporto persone con esperienza documentata in servizio di soccorso e trasporto sanitario con elicotteri (HEMS), nonché dei requisiti di ordine generale e speciale, di capacità tecnica-economica e finanziaria, di seguito prescritti.

Le ditte aventi sede legale all'estero hanno l'obbligo di costituire propria filiale in Italia, in caso di aggiudicazione dell'appalto.

Sono altresì ammesse alla candidatura le ditte straniere aventi sede in Stati membri della UE - ferme restando le prescritte autorizzazioni all’esercizio sul territorio italiano - che dovranno presentare, in lingua italiana, la stessa documentazione richiesta per le imprese italiane o equivalenti in base alla legislazione degli Stati di appartenenza.

Non è consentito ricorrere all’istituto dell’avvalimento di cui all’art. 49 del decreto legislativo n. 163/2006 ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere tecnico di cui al successivo art. 6, nonché dei requisiti di ordine speciale di cui al medesimo art. 6, punti 24), 25), 26) e 27).

ART. 5 - TERMINI E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente la documentazione, **redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana**, in conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di contratti pubblici, ed in particolare del decreto legislativo n. 163/2006, intesa a dimostrare e ad esporre i requisiti di idoneità per la partecipazione alla gara, la documentazione tecnica relativa al servizio proposto e l’offerta, il tutto oggetto di valutazione per l’attribuzione dei punteggi secondo i criteri appresso indicati, dovrà pervenire, **pena l’irricevibilità**, entro il termine delle ore **12.00** del giorno _____ come prescritto nel Bando di Gara, alla **Regione Calabria - Dipartimento Tutela della Salute, via Buccarelli n. 30 - 88100 Catanzaro**.

Il plico suddetto dovrà essere chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o con nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Al fine dell’identificazione della provenienza, il plico, **a pena di esclusione**, dovrà recare all’esterno il timbro dell’Impresa o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante o del procuratore speciale all’uopo incaricato dalla stessa e, altresì, le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, nonché la seguente dicitura:

“Gara per l’affidamento del servizio di elisoccorso sanitario. – Contiene documenti di gara, non aprire”.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero mediante consegna a mano.

L’invio del plico contenente la domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Amministrazione appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio (data e ora) di scadenza all’indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell’agenzia accettante. I plichi pervenuti fuori termine (data e ora), pertanto, non verranno aperti.

ART. 6 - CONTENUTO DEI PLICHI

All’interno del plico dovranno essere contenute n. 3 (tre) buste, l’una dall’altra separate, a loro volta sigillate con le modalità di cui al precedente articolo 5 e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l’intestazione del mittente, l’oggetto della gara e la dicitura rispettivamente:

BUSTA A - “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA per l’ammissione alla gara”;
BUSTA B - “OFFERTA TECNICA”;

BUSTA C - “OFFERTA ECONOMICA”.

La Commissione non procederà all’apertura dei plichi non sigillati e non controfirmati sui lembi di chiusura decretando contestualmente l’esclusione dalla gara del concorrente che non abbia ottemperato a tale obbligo.

All’interno della **Busta A - “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA per l’ammissione alla gara”** dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- 1. Istanza di ammissione**, redatta in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa. Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento di imprese o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiscono il predetto raggruppamento o consorzio. Alla domanda, in alternativa all’autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.
- 2.** L’istanza deve contenere le seguenti dichiarazioni, rese e sottoscritte, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante del soggetto partecipante, finalizzate a comunicare tutte le informazioni ed attestare il possesso dei requisiti di ordine generale, speciale e quelli attestanti la capacità tecnica, come di seguito prescritto:

2.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- 1) la denominazione, natura giuridica e sede del soggetto partecipante alla gara, nonché i legali rappresentanti;
- 2) iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività corrispondente all’oggetto della gara ovvero, nel caso di cittadini di altro Stato membro non residenti in Italia, di essere iscritto in uno dei registri professionali del paese di appartenenza, ai sensi dell’art. 39, commi 2 e 3, del decreto legislativo n. 163/2006;
- 3) dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni previste nell’articolo 38, comma 1, del decreto legislativo n.163/2006;
- 4) l’insussistenza di forme di controllo e/o collegamento con altri soggetti partecipanti alla gara ai sensi dell’art. 2359 codice civile;
- 5) piena conoscenza e accettazione di quanto prescritto nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato d’oneri e nell’Allegato Tecnico, e relativi allegati, prendendo atto e consapevolezza delle norme che regolano detta procedura e l’aggiudicazione e obbligandosi, conseguentemente, ad osservarli in ogni loro parte;
- 6) conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull’esecuzione del servizio, di aver giudicato i prezzi medesimi, nel loro complesso, remunerativi e tali da consentire l’offerta da farsi;
- 7) che nell’esercizio della attività professionale non è stato commesso alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dall’Amministrazione;

- 8) che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del Paese di stabilimento;
- 9) che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, dirette e indirette, e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella del Paese di stabilimento;
- 10) che il/i legale/i rappresentante/i dell'Impresa non si è/sono reso/i gravemente colpevole/i di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste ai sensi della normativa vigente in materia di procedure ad evidenza pubblica;
- 11) che non sono state commesse violazioni gravi attinenti all'osservanza delle norme poste a tutela della prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- 12) che la ditta non usufruisce dei benefici di cui alla legge n. 383/2001 sull'emersione del lavoro nero;
- 13) che l'offerta verrà formulata tenendo conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza di cui ai decreti legislativi n. 626/1994 e n. 494/1996. Tali piani, in caso di affidamento, dovranno essere consegnati alla SA e messi a disposizione delle Autorità competenti preposte alle verifiche prima dell'inizio del servizio;
- 14) che negli ultimi cinque anni, a far data dalla presentazione della domanda di partecipazione, l'Impresa nell'espletamento della propria attività non ha subito, per propria colpa, gravi incidenti di volo per cause riconducibili alla gestione tecnico operativa;
- 15) che, in caso di R.T.I., nel rispetto del precedente art.3, nessuna delle imprese possiede singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione;
- 16) di rendersi operativamente e logisticamente disponibili a gestire una fase di avvicendamento con l'attuale ditta che gestisce il servizio di che trattasi, anche nelle more della stipula del contratto per ragioni di urgenza, su disposizione e con il coordinamento della SA;

- 17) di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/1999 (per le Ditte che non occupano più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti e che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);
- 18) di aver ottemperato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/1999. In luogo di tale dichiarazione potrà essere presentata la certificazione di cui all'art. 17 della medesima legge dalla quale risulti di aver ottemperato alle norme della predetta legge, di data non anteriore a sei mesi dalla pubblicazione del presente bando. Qualora tale certificazione sia di data anteriore a sei mesi dalla data di pubblicazione del bando, la stessa va corredata da una dichiarazione sostitutiva nella quale il legale rappresentante conferma la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla suddetta legge n. 68/1999 della situazione certificata nella originaria attestazione dall'Ufficio competente, ai sensi della Circolare del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 41 del 26 giugno 2000 (per le Ditte che occupano più di 35 dipendenti e per quelle che occupano da 15 a 35 dipendenti e che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);
- 19) indicazione , in caso di R.T.I., delle percentuali con cui sarà svolto il servizio;
- 20) indicazione delle parti del servizio che si intende eventualmente subappaltare, ai sensi dell'art. 118 del decreto legislativo n. 163/2006;

- 21) che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto si elegge domicilio in _____ Via _____, tel. _____, fax _____ e-mail _____;
- 22) di riconoscere, in caso di controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, quale Foro competente quello di Catanzaro.

2.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE:

- 23) possesso di idonea capacità finanziaria ed economica, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. c), del decreto legislativo n. 163/2006, attestata da una dichiarazione di un fatturato di impresa, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari, non inferiore ad € 15.000.000,00 (quindicimilioni/00), e di un fatturato relativo a servizi di HEMS-SAR, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari, non inferiore ad €10.000.000,00 (diecimilioni/00)
- 24) possesso di idonea capacità tecnica ed esperienza nel settore di almeno tre anni, ai sensi dell'art. 42, comma 1, lett. a), del decreto legislativo n. 163/2006, da dimostrare mediante l'elenco dei principali servizi effettuate con l'indicazione della data, dell'oggetto, dell'importo e dei destinatari delle stesse;
- 25) titolarità di gestione diretta, e non per conto, dell'esercizio del servizio di soccorso e trasporto sanitario (HEMS – SAR), con un numero di ore di volo non inferiore a 2.000 effettuate negli ultimi tre esercizi finanziari ed espletato per un Ente pubblico ovvero per un soggetto qualificato quale amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 3, comma 25, del decreto legislativo n.163/2006 (il documento di che trattasi, da prodursi successivamente, dovrà essere corredato dall'attestazione dell'Ente o degli Enti, da cui risulti il regolare adempimento degli obblighi di gestione);
- 26) di essere proprietaria degli elicotteri oggetto dell'offerta, senza che vi sia dichiarazione di esercente in capo ad altro soggetto; ovvero essere esercente degli stessi in virtù di valido titolo convenzionale ed inoltre dovendo contenere tale titolo specifica clausola, validamente stipulata, che contempra per il dante causa la rinuncia a valersi di clausola risolutiva espressa o di qualunque altra pattuizione che attribuisca al concedente la facoltà di recedere dal contratto prima della scadenza del termine finale del servizio. E' esclusa la previsione della suddetta clausola, in caso di locazione finanziaria o leasing. In caso di presentazione di elicotteri nuovi di fabbrica, da impiegarsi entro 6 (sei) mesi dalla data di inizio servizio, tale clausola deve essere validamente stipulata nel momento di entrata in servizio dell'elicottero specifico;
- 27) possesso dei requisiti minimi, come di seguito indicati, richiesti per la capogruppo mandataria (*in caso di RTI*).

2.3 REQUISITI DI CARATTERE TECNICO:

- 28) indicazione dei titoli di studio e professionali posseduti dai soggetti concretamente responsabili della prestazione del servizio;
- 29) indicazione della dotazione stabile di attrezzature, mezzi d'opera ed equipaggiamento tecnico e delle misure adottate per garantire la qualità del servizio;
- 30) dichiarazione che negli ultimi tre esercizi finanziari l'impresa ha svolto i servizi di trasporto di cui al punto 23) (indicare periodo, luogo di esecuzione del servizio e estremi del certificato di regolare esecuzione o degli atti contabili);

- 31) indicazione dell'organico dell'impresa alla data di scadenza indicata nel bando, sia in senso generale che riferito al servizio di che trattasi;
- 32) indicazione dell'organico medio annuo dei dipendenti e il numero dei dirigenti impiegati negli ultimi tre esercizi finanziari.

Si precisa che i requisiti di cui ai suddetti punti 2.1, 2.2 e 2.3 sono ritenuti requisiti minimi indispensabili per l'ammissione alla gara.

In caso di concorrenti che partecipano in Raggruppamento Temporaneo di Impresa il possesso dei suddetti requisiti, di idonea capacità finanziaria ed economica (vds punto 23), potrà risultare dalla somma dei requisiti di ciascun componente il raggruppamento stesso.

Il ruolo di capogruppo mandataria dovrà però, a pena di esclusione, essere assunto da quel componente che risponde ai seguenti requisiti:

- a) svolgimento continuativo di attività di soccorso e trasporto sanitario per un periodo corrispondente agli ultimi tre esercizi finanziari;
- b) aver realizzato negli ultimi tre esercizi un fatturato relativo a servizi di soccorso e di trasporto sanitario non inferiore a Euro 5.000.000 (cinquemilioni/00);
- c) titolarità di gestione diretta e non per conto, dell'esercizio del servizio di soccorso e trasporto sanitario, con un numero di ore di volo non inferiore a 1.000 effettuate nel periodo corrispondente agli ultimi tre esercizi finanziari.
- d) Dichiarazione, nel caso di associazione di concorrenti non ancora costituita, sottoscritta da ciascun componente l'associazione, dalla quale risulti l'impegno di costituirsi in
- e) raggruppamento e l'indicazione del concorrente a cui viene conferito il mandato di capogruppo, nonché l'indicazione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del decreto legislativo n. 163/2006, delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Si richiama l'attenzione dei concorrenti sulla precisazione riportata, in merito ai requisiti minimi della capogruppo mandataria, prescritti dal precedente punto 2.

3. Certificato rilasciato dalla Stazione Appaltante, attestante l'avvenuto sopralluogo obbligatorio. Il sopralluogo obbligatorio deve essere effettuato dalla ditta mandataria, in caso di raggruppamenti;
4. Presentazione delle referenze bancarie di almeno 2 istituti di credito, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett.a), del decreto legislativo 163/2006;
5. Presentazione di copia in carta semplice di bilanci riclassificati degli ultimi tre esercizi finanziari in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano (artt. 2423 e segg. codice civile), corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito;
6. Ricevuta del versamento di Euro 100,00, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, come precisato nella Deliberazione 10 gennaio 2007 (pubblicata sulla G.U. n. 12 del 16 gennaio 2007) della Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Le modalità di versamento del contributo, dovuto a pena di esclusione dalla procedura di gara, sono le seguenti, ai sensi della sopra richiamata Deliberazione:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - a. il codice fiscale del partecipante;
 - b. il CIG (codice identificativo di gara) che identifica la procedura di gara.Il CIG della presente procedura è il seguente 00846130DB;

6. Documentazione comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 12.4.2006, n.163, di **Euro 1.170.000,00 (unmilione centosettaanta mila/00)**, pari al **2%** dell'importo complessivo dell'appalto, costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta - **conforme allo "Schema Tipo 1.1" approvato con D.M. 12 marzo 2004 n. 123, pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 maggio 2004, pag. 9.**

E' necessario produrre dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, impegno valido per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di fideiussione bancaria questa dovrà essere rilasciata da istituto di credito o banca autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del decreto legislativo n. 385/1993.

Nel caso di fideiussione prestata con polizza assicurativa questa dovrà essere rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del testo unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con D.P.R. 13 febbraio 1959, n. 449.

Nel caso la cauzione sia prestata mediante fideiussione rilasciata da intermediario finanziario questi deve essere iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo n. 385/1993, e deve svolgere in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie ed essere a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Pertanto, il documento in questione dovrà essere corredato da apposita autorizzazione rilasciata dal suddetto Ministero ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. n. 115 del 30 marzo 2004.

8. Certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti per ciascuno dei soggetti indicati dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c), del decreto legislativo n. 163/2006.

Il suddetto documento potrà essere reso, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, anche mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o fotocopia sottoscritta dai soggetti interessati, con

dichiarazione in calce che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio, e accompagnata da copia del documento d'identità.

In caso di concorrenti in Associazione Temporanea, i documenti di cui ai punti **1, 2, 5, 6 e 9** devono essere presentati da ciascun componente l'Associazione Temporanea, mentre dovrà essere effettuato un unico versamento all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici e costituito un solo deposito cauzionale, ma la fidejussione bancaria o assicurativa ed il versamento all'Autorità dovranno essere intestati a ciascun componente l'Associazione.

Per i Raggruppamenti già costituiti valgono le medesime regole sopra esposte fatta eccezione della presentazione, in luogo della dichiarazione d'impegno di cui al punto 3, dell'atto di costituzione del Raggruppamento, redatto nelle forme e secondo i termini di cui all'art. 37 del decreto legislativo n. 163/2006.

Per i consorzi (ex articoli 2602 e ss. codice civile, anche in forma di società consortile) valgono le stesse prescrizioni previste per i raggruppamenti temporanei d'impresa.

Per i Consorzi diversi da quelli di cui agli articoli 2602 e ss. codice civile, si applicano le modalità di partecipazione stabiliti per i soggetti singoli.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla gara sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati, nella piena consapevolezza di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. n. 445 sulla responsabilità penale cui si va incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del ripetuto D.P.R. n. 445/2000.

Pertanto, non venendo sottoscritte in presenza di un pubblico ufficiale, devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La SA si riserva la facoltà, anche ai fini penali, di verificare successivamente quanto dichiarato.

All'interno della **Busta B - “OFFERTA TECNICA”** dovrà essere contenuta la documentazione tecnica, con le caratteristiche minime richieste nel Capitolato d'oneri e nell'Allegato Tecnico, sottoscritta in ogni pagina con firma leggibile e per esteso dall'imprenditore, nel caso di impresa individuale, o dal legale rappresentante, in caso di società, ovvero dai legali rappresentanti di ciascuna impresa in caso di costituendo RTI, finalizzata all'attribuzione del punteggio per gli elementi ponderali di valutazione.

In particolare dovrà riportare **un indice completo** del proprio contenuto. L'offerta tecnica dovrà essere formulata in aderenza a quanto indicato nell'Allegato Tecnico e contenere tutte le informazioni necessarie a dimostrare l'accuratezza della attuazione del servizio di elisoccorso da parte del concorrente. Pertanto si richiede il massimo livello di dettaglio possibile nella individuazione e pianificazione delle attività da svolgere nel corso dell'erogazione del servizio. I documenti da includere obbligatoriamente nella busta "**B**" sono:

1. dettagliata descrizione degli elicotteri che si intendono utilizzare per l'espletamento del servizio;
2. dettagliata descrizione dell'assetto organizzativo e operativo proprio della ditta;
3. copia del Certificato di Operatore Aereo (COA) secondo le norme JAR-OPS 3, con le approvazioni per l'attività e l'impiego degli elicotteri offerti, come previsto dalle norme operative HEMS e dal JAR-OPS 3:
4. copia autenticata delle licenze ministeriali per il trasporto aereo di persone e lavoro aereo, relativamente ai soggetti che svolgono attività aeronautica (TP);
5. copia autenticata e certificati di navigabilità degli elicotteri, da cui risulti l'abilitazione delle macchine al trasporto pubblico passeggeri, soccorso e trasporto sanitario, e all'impiego del verricello (riferimento punto 11 (b) del regolamento HEMS e/o JAR-OPS 3005 (h));
6. certificato di immatricolazione in copia conforme all'originale, degli elicotteri offerti per la prestazione del servizio;
7. per gli elicotteri immatricolati in UE, certificato di benessere tecnico all'impiego;
8. attestazione ministeriale comprovante l'iscrizione, nei disciplinari dell'impresa concorrente o di una delle imprese riunite in associazione o consorzio, di elicotteri con caratteristiche pari o superiori a quanto riportato nell'allegato tecnico ed in numero sufficiente a garantire – al momento della stipula del contratto - la disponibilità continuativa di quattro elicotteri. In caso di presentazione di elicotteri nuovi di fabbrica, da impiegarsi entro i termini di cui all' Art.2 del Capitolato d'Oneri, dovrà essere prodotta la documentazione ufficiale d'acquisto degli elicotteri, con l'indicazione del serial number;
9. documento approvato dalla competente Autorità aeronautica nazionale attestante la certificazione di detti elicotteri per le categorie e classi di *performance* richieste ed idonei anche ad operazioni di sbarco e recupero col verricello;
10. documentazione rilasciata dall'ENAC comprovante l'approvazione, ove necessaria, delle installazioni imbarcate (a titolo esemplificativo: verricello, galleggianti d'emergenza, battelli d'emergenza, giubbotto salvagente, installazioni sanitarie, incubatrice);
11. copia autenticata del Certificato di Approvazione (C.A.) di Ditta di manutenzione approvato secondo EASA per i vari livelli, o copia del contratto di manutenzione, regolarmente approvato dall'ENAC, fra la DC o il RTI designata e la ditta per la manutenzione degli elicotteri proposti per il servizio di elisoccorso con imprescindibile impegno di quest'ultima ad ottemperare, senza riserva alcuna, al contratto esibito per tutta la durata dell'appalto;

12. documentazione (libro matricola o equivalente), relativamente al personale di condotta e di terra in servizio al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara, comprovante la regolare assunzione nelle forme e con le modalità previste dalla normativa vigente. In particolare:

- curriculum professionale di ciascun pilota, copilota e tecnico proposti per l'effettuazione del servizio nonché ruolo assegnato nelle missioni di soccorso di ciascun pilota, copilota e tecnico, attestante quanto richiesto dall'art.21 dell'Allegato Tecnico, prodotto dagli stessi sotto forma di dichiarazione con firma autenticata. Tali operatori dovranno essere in numero sufficiente per assicurare il servizio di elisoccorso su quattro distinte basi, nel rispetto di quanto previsto dai contratti nazionali di lavoro e dalla vigente normativa ENAC in materia. Qualora il suddetto personale non sia già in servizio presso l'Impresa, la stessa dovrà dimostrarne la regolare assunzione, nelle forme e con le modalità previste dalla normativa vigente, al momento della stipula del contratto; 20) copia della Licenza di pilota commerciale (CPL(H)) o Licenza di pilota di Linea (ATPL(H)), abilitazione strumentale(IR(H)) sul tipo di elicottero proposto, in corso di validità, per ciascun pilota e co-pilota proposto.
- copia del Certificato di Idoneità Tecnica (CIT)/Licenza di Manutentore Aeronautico (LMA) almeno come Certyfng Staff “tecnico di linea” per ogni tecnico proposto.
- copia del Manuale di Volo di ciascun elicottero offerto per limitatamente alle sezioni: Limitazioni, Prestazioni, Peso Centraggio completo di Lista degli equipaggiamenti, supplemento al Manuale di Volo per le operazioni in Categoria A o equivalente in Categoria A, e allegati e/o supplementi, relativi agli equipaggiamenti (installazioni EMS, gancio baricentrico, verricello, pattini antiaffondamento, tranciacavo, galleggianti di emergenza, ecc.).

13. dimostrazione della capacità tecnica mediante la produzione dell'elenco dei principali servizi HEMS – SAR prestati negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati e della rilevanza che tali servizi hanno con riferimento a quanto prescritto dal presente Capitolato; se trattasi di servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, essi devono essere provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, nell'impossibilità comprovata, dallo stesso concorrente anche attraverso l'esibizione di copia conforme all'originale delle relative fatture e, possibilmente, unitamente alle copie autenticate delle pagine dei registri contabili riportanti la registrazione delle stesse;

14. programma “ad personam” per il mantenimento delle qualifiche possedute;

15. programma “ad personam” per l'eventuale conseguimento di qualifiche superiori a quelle possedute al momento del coinvolgimento operativo nel servizio di elisoccorso (ad esempio: da copilota a comandante);

16. certificazione UNI EN ISO 9001/2000. In caso di RTI tale certificazione è richiesta per tutte le società facenti parte del Raggruppamento.

17. schema tipo di turnazione del personale di cui all’Allegato Tecnico;
18. programma di esercizio delle basi operative;
19. moduli per la documentazione di supporto al servizio come indicato nell’Allegato Tecnico;
20. programma di manutenzione degli elicotteri, secondo quanto previsto nell’Allegato Tecnico;
21. piano di sostituzione del personale in caso di malattia, scioperi, ecc.
22. piano di sostituzione degli elicotteri in caso di “fuori servizio”;
23. piani di formazione, addestramento e di esercitazione di cui all’Allegato Tecnico;
24. relazione tecnica redatta dal responsabile della gestione tecnica della DC a dimostrazione della rispondenza degli elicotteri offerti per l’espletamento del servizio ai requisiti di cui all’Allegato Tecnico.
25. proposta di approntamento, così come richiesto nell’Allegato Tecnico, delle basi HEMS;
26. proposta di approntamento, così come richiesto nell’Allegato Tecnico, delle elisuperfici ubicate in prossimità dei presidi ospedalieri di riferimento;
27. proposta procedurale-operativa, così come richiesto nell’Allegato Tecnico, per i siti individuati in prossimità degli altri presidi ospedalieri;
28. eventuali proposte migliorative di cui al successivo art.7.

I documenti sopra indicati, prodotti in forma cartacea e anche su supporto informatico, se formulati in lingua straniera debbono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana a norma di legge. I documenti prodotti dalle imprese comunitarie debbono essere conformi a quanto previsto dalle vigenti direttive C.E.E.

La mancata produzione di anche uno dei suindicati documenti obbligatori comporterà l’esclusione dalla procedura di gara.

L’offerta di che trattasi dovrà, inoltre, contenere, a pena di esclusione dalla gara, *una relazione tecnica* in lingua italiana di massimo 40 pagine, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico nella quale dovranno essere dettagliatamente illustrate le modalità

di attuazione del servizio, nonché le eventuali proposte migliorative di cui ai successivi articoli 7 e 8. Essa dovrà essere presentata in un originale e in tre copie e dovrà essere altresì contenuta su supporto informatico.

L'originale deve essere firmato in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma e, se trattasi di RTI, dall'Impresa capogruppo e da tutte le imprese raggruppate.

In quest'ultimo caso dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e dovrà essere espressamente contenuto l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.37 del decreto legislativo n. 163/2006.

All'interno della **BUSTA C - “OFFERTA ECONOMICA”** dovrà essere contenuta l'offerta del prezzo richiesto per la fornitura in questione, espresso in valore assoluto, compilando l'apposito modulo ALLEGATO “1”.

Il modulo dovrà essere sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa o da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione temporanea.

In caso di discordanza tra gli importi dei prezzi unitari espressi in cifre ed in lettere, si terrà conto degli importi indicati in lettere.

L'offerta economica dovrà essere corredata, ai sensi dell'art. 86, comma 5, del decreto legislativo n. 163/2006, a pena d'esclusione, delle giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del medesimo decreto legislativo.

Il concorrente si impegna a mantenere invariato il prezzo offerto per il periodo contrattuale.

Saranno ritenute nulle, con la conseguente immediata esclusione del concorrente, offerte in aumento, parziali o indefinite.

ART. 7 - PROPOSTE MIGLIORATIVE

Nell'offerta tecnica sono ammesse delle proposte migliorative che saranno oggetto di valutazione.

Dette proposte dovranno riguardare i seguenti aspetti:

- 1) operativi, organizzativi, sicurezza e logistica;

- 2) tecnico – aeronautici;
- 3) tecnico – sanitari.

La DA resta comunque vincolata alla proposta formulata nonché al medesimo prezzo offerto, senza nulla vantare in più in ragione delle soluzioni migliorative proposte ed accettate.

ART. 8 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La pluralità degli argomenti di valutazione che concorrono a giudicare l'affidabilità e la qualità del servizio offerto include, a titolo meramente esemplificativo, l'organizzazione dell'impresa, la sicurezza dei voli, l'addestramento e la formazione continua del medesimo personale, la sicurezza delle operazioni medicali di imbarco, sbarco e terapia in volo dei pazienti, nonché la sicurezza delle operazioni effettuate mediante l'utilizzo del verricello.

Il servizio, ai sensi dell'art. 83 del decreto legislativo n. 163/2006, sarà affidato alla ditta, società, consorzio, ecc. che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo la detta pluralità di elementi, di seguito specificati, da applicarsi congiuntamente.

Tale criterio di aggiudicazione trova la sua ragion d'essere nell'importanza che rivestono i servizi oggetto della presente gara, nonché nei livelli di qualità offerti che, unitamente ad un prezzo concorrenziale, soddisfano pienamente l'interesse pubblico.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI
A) Prezzo	35
B) Qualità	65
TOTALE	100

8.1 PREZZO

Il punteggio di ciascun concorrente verrà calcolato mediante la seguente formula:

Punti= 35 x prezzo minore (migliore offerta)/prezzo dell'offerta considerata

8.2 QUALITA'

I 65/100 punti a disposizione saranno attribuiti in base agli elementi forniti dalle Imprese partecipanti alla gara, relativi esclusivamente alle modalità di espletamento del Servizio richiesto dal presente Disciplinare di gara, secondo lo schema di seguito riportato.

REGIONE CALABRIA
Dipartimento “Tutela della Salute e Politiche Sanitarie”

<u>QUALITA'</u>		<u>Max punti 65/100</u>
8.A.	<p>Caratteristiche dei Piloti, Copiloti e Tecnici impiegati nel Servizio e criteri di gestione come di seguito ripartiti.</p> <p>Ai fini del punteggio di qualità, saranno valutate le Caratteristiche dei Piloti, Copiloti e Tecnici impiegati nel Servizio, migliorative rispetto ai requisiti tecnico-professionali minimi, di cui agli articoli 19, 20, 21, e i criteri di gestione dei turni, migliorativi oltre quelli minimi specificati agli articoli 22, 23, 24, 25, 26 dell’Allegato Tecnico.</p> <p>Il punteggio massimo previsto per tale elemento ponderale di valutazione (max punti 18/100) è analiticamente ripartito secondo lo schema di seguito indicato e secondo i sub elementi di cui ai successivi punti 8.A.1 - 8.A.2 -8.A.3.- 8.A.4</p>	<u>Max punti 18/100</u>
8.A.1	<p>Competenze professionali dei Piloti e Copiloti impiegati nel Servizio (massimo 13 punti ripartiti secondo i sottoriportati sub-pesi):</p> <p>a) Basi HEMS: media delle ore di volo complessive, oltre il minimo richiesto, dei piloti comandanti proposti per il servizio, massimo punti 3,5;</p> <p>b) Base HEMS: media delle ore di volo complessive di solo volo notturno oltre il minimo richiesto, dei piloti comandanti proposti per il servizio, massimo punti 2,5;</p> <p>c) Base HEMS: media delle ore di volo complessive, oltre il minimo richiesto, dei copiloti proposti per il servizio, massimo punti 2;</p> <p>d) Base HEMS: media delle ore di volo strumentale complessive, oltre il minimo richiesto, dei piloti comandanti proposti per il servizio, massimo punti 1,5;</p> <p>e) Base HEMS: media delle ore di volo strumentale complessive, oltre il minimo richiesto, dei copiloti proposti per il servizio, massimo punti 1,5;</p> <p>f) Basi HEMS/SAR: media delle ore di volo complessive HEMS/SOCCORSO, oltre il minimo richiesto, dei piloti comandanti proposti per il servizio, massimo punti 1;</p> <p>g) Basi HEMS: media delle operazioni al verricello effettuate, oltre il minimo richiesto, negli ultimi tre anni dai piloti comandanti e copiloti proposti per il servizio, massimo punti 1;</p>	
8.A.2	Competenze professionali dei Tecnici HEMS – HHO crew	

REGIONE CALABRIA
Dipartimento “Tutela della Salute e Politiche Sanitarie”

	<p>member impiegati nel Servizio - massimo punti 3/100 ripartiti secondo i sottoriportati sub-pesi:</p> <p>a) Basi HEMS: media delle operazioni al verricello effettuate, oltre il minimo richiesto, negli ultimi tre anni dai tecnici di volo (HEMS-HHO crew member) proposti per il servizio, massimo punti 1,5;</p> <p>b) Basi HEMS: media delle missioni complessive, oltre il minimo richiesto, HEMS dei tecnici di volo (HEMS-HHO crew member) proposti per il servizio, massimo punti 1,5;</p>	
8.A.3	<p>"Man Power Plan", schema tipo di turno di avvicendamento dei Piloti, Copiloti e Tecnici di volo proposti per il servizio, oltre il minimo richiesto, che l'Impresa intende adottare in ciascuna base - massimo punti 2/100 ripartiti secondo i sotto riportati sub-pesi:</p> <p>a) Basi HEMS (HJ): massimo punti 0.25 x base - totale punti 2 (minimo richiesto x base 3 piloti e 3 tecnici di volo);</p> <p>b) Base HEMS (H24): massimo punti 1,25 (minimo richiesto 5 piloti, 5 copiloti e 4 tecnici).</p>	

8.B	<p>Caratteristiche tecnico-strumentali, aeronautiche e sanitarie degli elicotteri che verranno impiegati stabilmente nel Servizio.</p> <p>Ai fini del punteggio di qualità, saranno valutate le caratteristiche tecnico- strumentali, aeronautiche e sanitarie degli elicotteri offerti, migliorative rispetto a quelle minime richieste nell'Allegato Tecnico secondo i sotto riportati pesi.</p> <p>Il punteggio massimo previsto per tale elemento ponderale di valutazione (max punti 37/100) è analiticamente ripartito secondo lo schema di seguito indicato e secondo i sub elementi di cui ai successivi punti da 8.B.1 a 8.B.11.</p>	<u>Max punti 37/100</u>
8.B.1	Età media degli elicotteri offerti, massimo punti 8/100.	
8.B.2	Ore di volo/cicli dell'elicottero offerto, massimo punti 3/100;	
8.B.3	Velocità di crociera ed autonomia di volo, oltre il minimo richiesto, per ridurre i tempi d'intervento al peso operativo HEMS al livello del mare, massimo punti 2/100;	
8.B.4	Dotazione di sistemi in grado di aumentare la sicurezza operativa, massimo punti 3/100;	
8.B.5	Elettromedicali riferiti agli elicotteri, per un massimo di punti 2,	

REGIONE CALABRIA
Dipartimento “Tutela della Salute e Politiche Sanitarie”

	secondo i riportati sub-pesi: a) peso e dimensioni per un massimo di punti 1/100 ; b) ottimale funzionalità per un massimo di punti 1/100 .	
8.B.6	Presidi sanitari riferiti agli elicotteri per i traumi, massimo punti 2 , secondo i riportati sub-pesi: a) funzionalità – massimo punti 1/100 ; b) resistenza – massimo punti 1/100 .	
8.B.7	Maggiore franco dei rotori principali e di coda dal personale che opera in prossimità dell’elicottero offerto (se non dotato di sistema “fenestron” o “notar”), massimo punti 5/100 , ripartiti secondo i sotto riportati sub-pesi: a) distanza verticale media del rotore principale dal suolo degli elicotteri offerti - massimo punti 2/100 ; b) distanza verticale media tra l’estremità inferiore del disco del rotore di coda e il suolo degli elicotteri offerti - massimo punti 3/100 . Nota: l’aggettivo “medio” si riferisce al caso di diversa tipologia degli elicotteri offerti	
8.B.8	Ergonomia, dimensioni, capacità, funzionalità, operatività comparto sanitario e comparto bagagliaio per l’accesso del paziente, degli operatori, delle attrezzature e di altro, massimo punti 5/100 , ripartiti secondo i sotto riportati sub-pesi: a) Capacità media di trasporto nel comparto sanitario degli elicotteri offerti, massimo punti 2/100 ; b) Funzionalità operativa media per l’accesso alla cabina sanitaria degli elicotteri offerti, anche con l’impiego del verricello, massimo punti 2/100 ; c) Vano bagagli per l’alloggiamento di materiale lungo, voluminoso e di uso non corrente, massimo punti 1/100 . Nota: l’aggettivo “medio” si riferisce al caso di diversa tipologia degli elicotteri offerti	
8.B.9	Ergonomia per manovre sanitarie all’interno del comparto sanitario degli elicotteri offerti, massimo punti 1/100 .	
8.B.10	Equipaggiamenti in miglioria oltre quelli minimi richiesti dal presente Capitolato, offerti senza alcun onere aggiuntivo per la SA, massimo punti 3/100 , ripartiti secondo i sotto riportati sub-pesi: a) Capacità di carico al verricello oltre il minimo richiesto (230 Kg.), massimo punti 1,5/100 ; b) Lunghezza del cavo del verricello oltre il minimo richiesto (50 m.), massimo punti 1,5/100 .	
8.B.11	Capacità prestazionali oltre il minimo richiesto dal presente Disciplinare di gara, nel rispetto di quanto prescritto agli articoli 3, 4, 9, 11, 12, 19, massimo punti 3/100 , ripartiti secondo i sotto riportati sub-pesi:	

REGIONE CALABRIA
Dipartimento “Tutela della Salute e Politiche Sanitarie”

	<p>a) Basi HEMS: quota media in volo stazionario fuori effetto suolo degli elicotteri offerti per il servizio, massimo punti 1,5/100 (quota pressione minima richiesta 2000 m. ISA+15°C.);</p> <p>b) Basi HEMS: decollo in categoria A Verticale o equivalente degli elicotteri offerti: peso medio tra la differenza tra la media del limite massimo di Peso al decollo in Categoria A Verticale e il Peso al decollo minimo per il soddisfacimento di quanto prescritto dagli articoli 3, 4, 9, 11, 12, 19 dell’Allegato Tecnico, massimo punti 1,5/100;</p> <p>Nota: l’aggettivo “medio” si riferisce al caso di diversa tipologia degli elicotteri offerti.</p>	
--	---	--

8.C	<p>Proposta migliorativa per la gestione delle Basi (n.4)</p> <p>Il punteggio massimo previsto per tale elemento ponderale di valutazione (massimo punti 3/100) è analiticamente ripartito secondo lo schema di seguito indicato e secondo i sub elementi</p> <p>a) Strumenti tecno-logistici-operativi oltre i minimi previsti, massimo punti 1,5;</p> <p>b) Strumenti Tecno-logistici-operativi mirati alla sicurezza, massimo punti 1,5;</p>	<u>Max punti</u> <u>3/100</u>
------------	---	--

8.D	<p>Formazione, addestramento ed aggiornamento continuo. Verifica e riqualificazione.</p> <p>Ai fini del punteggio di qualità, senza alcun aggravio per la S.A., per la valutazione delle caratteristiche migliorative di tutte le professionalità (piloti, copiloti, tecnici e sanitari: per quest’ultimi le modalità dovranno essere concordate con il direttore della CCR) impegnate nel servizio saranno considerati i seguenti parametri per un massimo di punti 3.</p> <p>Il punteggio massimo previsto per tale elemento ponderale di valutazione (max punti 3/100) è analiticamente ripartito secondo lo schema di seguito indicato e secondo i sub-elementi di cui ai successivi punti 8.D.1 e 8.D.2</p>	<u>Max punti</u> <u>3/100</u>
8.D.1	<p>Corsi di formazione – addestramento specifici nel settore dell’emergenza sanitaria in funzione delle competenze per un massimo di punti 2 secondo i riportati sub-pesi:</p> <p>a) Per i programmi (durata, contenuti, linee guida, ecc.), massimo 1 punto;</p> <p>b) Per i docenti-istruttori (competenza, esperienze, certificazioni), massimo 1 punto.</p>	

REGIONE CALABRIA
Dipartimento “Tutela della Salute e Politiche Sanitarie”

8.D.2	Corsi ed attività di aggiornamento continuo, verifica e riqualificazione nelle tematiche e tecniche proprie del servizio in funzione delle competenze (per gli operatori sanitari le modalità dovranno essere concordate con il direttore della CCR) per un massimo di punti 1 secondo i riportati sub-pesi: <ul style="list-style-type: none">- 0,5 punto massimo per la frequenza (numero incontri/anno);- 0,5 punto massimo per le applicazioni operative.	
8.E	Servizi aggiuntivi e migliorie. Descrizione degli eventuali servizi, strumenti, apparecchiature, sistemi di sicurezza aggiuntivi e forniture, che la DC riterrà di offrire senza alcun ulteriore aggravio economico per la SA, ad integrazione per un ottimale funzionalità ed operatività del Sistema d’Emergenza 118 della Regione Calabria.	<u>Max punti</u> <u>4/100</u>

ART. 9 - COMMISSIONI GIUDICATRICI E MODALITA’ DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione delle domande di partecipazione e delle offerte sarà effettuata ad opera di due Commissioni nominate con le modalità di cui all’art. 84 del decreto legislativo n. 163 2006, successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, con decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Tutela della Salute della Regione Calabria.

La prima Commissione (Commissione Amministrativa) valuterà le domande di partecipazione e l’offerta economica, la seconda (Commissione Tecnica) valuterà l’offerta tecnica.

La Commissione Amministrativa **si riunirà in sedute pubbliche**, la prime delle quali è fissata per il giorno **..... alle ore 10.00** mentre quella Tecnica in seduta riservata. Per ogni seduta sarà redatto, ad opera del segretario, processo verbale esplicante le modalità di svolgimento della seduta medesima accessibile solo al termine della procedura di aggiudicazione definitiva.

Alle sedute pubbliche, comunicate alle imprese con congruo anticipo a mezzo fax, sarà ammesso un solo rappresentante per impresa munito di delega ove lo stesso non sia il legale rappresentante dell’impresa medesima.

Le decisioni delle Commissioni saranno assunte a maggioranza. In caso di parità prevarrà il voto del Presidente.

La Commissione Amministrativa, previamente, procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti e contenenti le domande di partecipazione ed i documenti; quindi procederà all'apertura dei plichi medesimi ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti.

Esaminerà, poi, il contenuto dei documenti allegati alla domanda di partecipazione controfirmandoli e, in caso di irregolarità formali non compromettenti la “*par condicio*” fra i concorrenti e nell'interesse dell'Amministrazione, potrà invitare l'impresa concorrente a regolarizzare i documenti e/o a fornire i chiarimenti opportuni. Tale facoltà è ampiamente discrezionale da parte della Commissione e, in ogni caso, la DC non vanta alcun diritto o interesse legittimo alla regolarizzazione documentale.

Successivamente la Commissione Amministrativa provvederà a trasmettere le buste sigillate, relative all'offerta tecnica delle ditte ammesse al prosieguo della gara, alla Commissione Tecnica.

Quest'ultima Commissione procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione dell'offerta tecnica contenuta nella busta “**B**” provvedendo ad attribuire i punteggi secondo quanto prescritto al precedente art. 8.

Al termine della valutazione tecnica, la Commissione trasmetterà i verbali e la relativa documentazione alla Commissione Amministrativa, la quale, in seduta pubblica, procederà:

- a) alla lettura dei punteggi parziali attribuiti in base ai punteggi tecnici;
- b) all'apertura delle buste “**C**” ed alla pubblica lettura delle offerte economiche;
- c) all'attribuzione dei relativi punteggi parziali, redigendo la graduatoria provvisoria, salva la verifica della congruità della prima migliore offerta.

Ove, a seguito di tale verifica, dovesse riscontrarsi un'offerta anormalmente bassa e non dovessero essere ritenute sufficienti le giustificazioni prodotte in sede di gara, la prima Commissione richiede all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli articoli 87 e 88 del decreto legislativo n. 163/2006.

Successivamente, in questo caso, acquisiti i chiarimenti e le giustificazioni, il medesimo organismo procede alla proposta di aggiudicazione in caso di esito positivo, ovvero, in caso di esito negativo e previa convocazione dell'offerente ai sensi dell'art. 88, comma 4, del decreto legislativo n. 163/2006, pronuncia l'esclusione della offerta ritenuta eventualmente non congrua, procedendo all'esame della successiva offerta.

Le ditte sono invitate a presenziare a detta procedura nel giorno e nell'ora che alle stesse verrà comunicato con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni.

Ove più concorrenti si collochino ex aequo al 1° posto, la Commissione di gara proporrà l'aggiudicazione dopo sorteggio tra i citati concorrenti.

Successivamente le relative risultanze di gara e la proposta di aggiudicazione saranno sottoposte all'esame della S.A. per l'aggiudicazione definitiva.

La SA provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione definitiva alla DC risultata prima nella graduatoria, nonché alla Ditta che nella graduatoria stessa sarà risultata seconda, ai sensi dell'articolo 79, comma 5, del decreto legislativo. n. 163/2006.

La SA si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di ricezione di un'unica offerta valida.

Resta espressamente stabilito che nessun compenso spetta alle Ditte concorrenti per lo studio e la compilazione delle offerte presentate.

ART. 10 - RISERVA DI NON AGGIUDICARE LA GARA

La SA si riserva, in qualunque momento, di non dare corso all'aggiudicazione, riservandosi di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia giudicata idonea o se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto. La mancata aggiudicazione sarà comunicata e si provvederà a svincolare le polizze fidejussorie dei soggetti partecipanti, dietro richiesta di questi ultimi.

ART. 11 - VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

In caso di decadenza dell'aggiudicazione o di risoluzione del contratto, la SA si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo in graduatoria, alle medesime condizioni proposte in sede di offerta.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause, con esclusione della variazione dei prezzi, che impediscono la stipulazione del contratto.

ART. 12 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Fatte salve le cause di esclusione espressamente indicate nel Bando e nel presente Disciplinare, comporterà esclusione dalla gara la presentazione di offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato d'onori e/o Allegato Tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino

le predette condizioni. In tal caso non è ammessa modificazione dell’offerta o presentazione di altra offerta in sede di gara.

ART. 13 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Nel termine di 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione formale dell’avvenuta aggiudicazione, la DA dovrà, a pena di decadenza dell’aggiudicazione, far pervenire alla SA la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) dichiarazione resa ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, attestante di non aver riportato condanne penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali, resa personalmente:
 - per le ditte individuali: dal titolare;
 - per le società in nome collettivo: da ciascuno dei soci;
 - per le società in accomandita semplice: da ciascuno dei soci accomandatari;
 - per gli altri tipi di società: da ciascuno amministratore munito di poteri di rappresentanza e da tutti i componenti l’organo di amministrazione;
 - in caso di cittadini stranieri sarà necessario produrre un certificato equipollente;
- b) certificato d’iscrizione alla C.C.I.A.A. recante l’indicazione circa la composizione societaria, ai sensi dell’art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991, n.187, nonché l’indicazione del nulla osta ai fini dell’art.10 della legge 31 maggio 1965, n.575;
- c) dichiarazione rilasciata ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e con le modalità di cui all’art. 38 del medesimo D.P.R., in cui si attesti il possesso del certificato di regolarità contributiva (oppure dichiarazione, ex articoli 38 e 47 del ripetuto D.P.R., attestante la regolarità contributiva) di cui all’articolo 2 del decreto legge n. 210/2002, convertito con modifiche della legge n. 266/2002;
- d) copia autentica dei bilanci relativi agli esercizi 2004, 2005 e 2006 o, in caso di impossibilità per giustificati motivi, altro documento considerato idoneo dall’Amministrazione, ai sensi dell’articolo 41, comma 3, del decreto legislativo n. 163/2006;
- e) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia di tutti gli impegni contrattuali, ai sensi dell’art. 113 del decreto legislativo n. 163/2006;
- f) polizze assicurative come previsto all’art.11 del Capitolato d’oneri;
- g) quant’altro richiesto e/o ritenuto idoneo dalla SA.

In caso di R.T.I. e di Consorzi:

- la documentazione di cui alle precedenti lettere a), b), c), d) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate e, nel caso di Consorzio, sia dal Consorzio, sia da tutte le Imprese consorziate che parteciperanno allo svolgimento del servizio;

- la documentazione di cui alle precedenti lettere e) ed f) dovrà essere presentata dall’Impresa mandataria o dal Consorzio.

Con l’aggiudicatario definitivo verrà stipulato un contratto.

Poiché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato è condizione essenziale per la stipula del contratto, qualora la DA non produca, entro 15 (quindici) giorni dalla data della predetta comunicazione, la documentazione richiesta o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all’atto della presentazione dell’offerta, la SA procederà all’aggiudicazione provvisoria della gara al secondo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell’offerta.

ART. 14 - INFORMAZIONI SULLA GARA

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per la SA;
- nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, la SA si riserva di non procedere all’aggiudicazione;
- la SA si riserva di procedere all’aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida;
- la SA si riserva la facoltà di sospendere o non aggiudicare la gara a suo insindacabile giudizio;
- la SA si riserva, altresì, il diritto di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l’aggiudicazione;
- ai sensi dell’art. 46, comma 1, del decreto legislativo n. 163/2006 la SA si riserva la facoltà di richiedere alle DC di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare si rinvia alle disposizioni normative comunitarie, statali e regionali in materia.

I documenti di gara sono disponibili sul sito internet www.regione.calabria.it e potranno altresì essere visionati e ritirati presso la sede del Dipartimento Tutela della Salute sita in Catanzaro alla via Buccarelli n. 30, Tel 0961 85.65.25/08 – Fax 0961 85.65.86/87 secondo il seguente orario: lunedì ore 9.00-12.30; mercoledì ore 15.00-16.30; venerdì ore 9.00-12.30.

Copia dei suddetti documenti potrà essere richiesta all’Amministrazione previo pagamento della somma forfetaria di Euro 20,00 da corrispondere mediante versamento sul c/c postale 11047883

intestato a “Regione Calabria – entrate diverse” con causale “spese rimborso stampati gara appalto per il servizio di elisoccorso per la Regione Calabria Dipartimento Tutela della Salute”.

Le richieste di informazioni e chiarimenti, nonché le richieste per effettuare il sopralluogo obbligatorio, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo fax al n. 0961/85.65.86/87.

Le richieste di informazioni, chiarimenti e la visione ed estrazione copia dei documenti di gara potrà avvenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del 3° giorno precedente il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione. Tale termine deve riferirsi anche all’effettuazione dei sopralluoghi.

15. – ALLEGATI

Costituisce parte integrante del presente Disciplinare di gara l’Allegato 1 – Offerta economica.

Il Responsabile Unico del Procedimento di cui all’art.10 del decreto legislativo n. 163/06 è il

Il Bando di Gara è stato trasmesso all’Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali della Unione Europea in data

Catanzaro,

Il Dirigente Generale

FAC-SIMILE DELL’OFFERTA ECONOMICA (ALLEGATO AL DISCIPLINARE DI GARA)

**DICHIARAZIONE D’OFFERTA ECONOMICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI ELISOCORSO SANITARIO PER LA REGIONE CALABRIA**

**Spett.le Regione Calabria
Dipartimento Tutela della Salute
via Buccarelli 30
88100 Catanzaro**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, residente a _____ nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della Impresa _____, con sede in _____, Via _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____, di seguito “*Impresa*”

oppure

in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____ dal Notaio in _____ Dott. _____, repertorio n. _____, e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____,

in caso di RTI

nella qualità di impresa capogruppo/mandante/consorziate del RTI o Consorzio (o in promessa di RTI o Consorzio all’interno del quale l’Impresa _____ verrà nominata Impresa capogruppo) con le seguenti Imprese mandanti o consorziate

_____, di seguito “*Impresa*”

si impegna (***in caso di RTI***: anche per conto delle Imprese mandanti) ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nel Capitolato d’oneri ed Allegato Tecnico dell’appalto per l’affidamento del servizio di elisoccorso sanitario per la Regione Calabria, per la durata di 6 (sei) anni al prezzo globale di Euro, comprensivo di ogni onere e spesa e al netto dell’IVA, laddove dovuta ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n.633, nella misura indicata dalla risoluzione del Ministero delle Finanze n. 114 del 14.07.2000 intitolata “ trattamento riservato al servizio di elisoccorso”, calcolato sulla base e quale sommatoria dei prezzi unitari di cui alla seguente tabella:

TABELLA A

TIPOLOGIA DEL COSTO	COSTO UNITARIO	N. FIGURE PROFESS.	TOTALE

La suddetta tabella dovrà riportare le voci di costo più significative come ad esempio il costo del personale, della manutenzione, degli ammortamenti, dei costi di gestione delle basi, dei servizi, delle attrezzature e presidi sanitari, delle proposte migliorative ecc.

Il costo orario per ogni ora di volo e per ogni tipo di elicottero, eccedente il monte ore indicato all'art. 7 del Capitolato d'oneri, è quello risultante secondo i costi orari offerti in fase di gara.

L'Impresa dichiara in caso di RTI:

che il servizio verrà eseguito dalle singole imprese raggruppate mediante la seguente ripartizione:

- Impresa _____ %;
- Impresa _____ %;
- Impresa _____ %;
- che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina dettata nella specifica materia dal decreto legislativo n. 163/2006.

L'Impresa, inoltre, nell'accettare tutte le condizioni specificate negli atti di gara, dichiara altresì:

- che l'offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza della presentazione della stessa;
- che detta offerta non vincolerà in alcun modo la Committente Regione Calabria;
- di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo richiesto, ritenuto remunerativo;
- di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo;

L'Impresa prende infine atto che:

- i termini contrattuali sono da considerarsi a tutti gli effetti essenziali ai sensi dell'articolo 1457 cod. civ.;
- il Capitolato d'oneri ed Allegato Tecnico costituiranno parte inscindibile e sostanziale del contratto che verrà eventualmente stipulato con la Committente Regione Calabria.

REGIONE CALABRIA
Dipartimento “Tutela della Salute e Politiche Sanitarie”

Il pagamento del corrispettivo contrattuale dovrà avvenire, in caso di aggiudicazione, sul conto corrente intestato alla _____, n° _____, presso la Banca _____, Agenzia _____, Codice ABI _____, Codice CAB _____.

in caso di RTI

Il pagamento del corrispettivo contrattuale dovrà avvenire, in caso di aggiudicazione, sul conto corrente dell’Impresa mandataria intestato alla _____, n° _____, presso la Banca _____, Agenzia _____, Codice ABI _____, Codice CAB _____, previa spedizione all’Amministrazione delle fatture emesse anche dalle Imprese mandanti, conformemente alle modalità previste dalla normativa vigente in materia.

_____, lì _____

Firma

La Dichiarazione d’offerta dovrà essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante dell’Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma e, se trattasi di RTI, dall’Impresa capogruppo e da tutte le imprese raggruppate.